



Se sei disoccupato
iscriviti **GRATUITAMENTE**



CORSO **GRATUITO** **Gestione Segreteria** **Studio Medico**

Stai cercando un modo per rinfrescare le tue competenze e tornare nel mondo del lavoro?

La Segreteria di Studio Medico si occupa della gestione del front office: accoglienza, prenotazione appuntamenti, comunicazione col paziente, gestione documenti e archivio documenti riguardanti i fruitori del servizio degli Studi Medici. Il corso ha l'obiettivo di fornire le competenze per migliorare l'efficienza e l'organizzazione in modo professionale nel rapporto con i pazienti.

Durata
120 ORE

Sede
Via Salvo D'Acquisto 9/A, Monza

**Corso gratuito per
disoccupati**

www.iscosformazione.it
info@iscosformazione.it

+39 335.8274866
+39 039.2060586